

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
Региональной общественной организации
содействия эффективному развитию творческой
и инновационной деятельности в сфере высшего образования



«Доктрина»

Д.В. Попов

01.03.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ТВОРЧЕСКИХ
РАБОТ «МЫ ГОРДОСТЬ РОДИНЫ»**

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Всероссийский конкурс исследовательских и творческих работ «Мы гордость Родины» (далее «Конкурс») проводится в целях реализации положений «Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов», утвержденной Президентом Российской Федерации 03.04.2012 г. № Пр-827, Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» № 474 от 21.07.2020 г.

1.2. Основные задачи Конкурса:

- создание условий для формирования интереса к познавательной, творческой, инновационной и экспериментально-исследовательской деятельности обучающихся младшего и среднего возраста;
- вовлечение и участие родителей в управлении учебно-воспитательным процессом, формирования семейных ценностей, связанных с развитием навыков взаимодействия при совместной исследовательской деятельности и оказания ими организационной, методической поддержки;
- пропаганда гражданственности и патриотизма в молодом поколении российского общества, уважения к истории своей Родины, ответственности за ее судьбу в современном мире;
- подведение итогов как самостоятельной, так и совместной с соавторами, родителями научными руководителями, педагогами-наставниками исследовательской и творческой работы.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧРЕДИТЕЛИ КОНКУРСА

2.1. Учредителем Конкурса является Региональная общественная организация содействия эффективному развитию творческой и инновационной деятельности в современном образовании «Доктрина» (далее РОО «Доктрина»).

2.2. Конкурс проводится ежегодно РОО «Доктрина» при участии образовательных организаций общего среднего образования, организаций среднего профессионального и высшего образования, органов государственной власти Российской Федерации.

2.3. Учредители Конкурса создают Оргкомитет и экспертные советы для рассмотрения представляемых работ. Персональный состав Оргкомитета и экспертных советов утверждается решением учредителей при объявлении очередного Конкурса.

2.4. В состав учредителей и организаторов Конкурса могут войти федеральные органы государственного управления, подведомственные им учреждения и предприятия, образовательные организации высшего и среднего образования, субъекты предпринимательства, а также юридические и физические лица, оказывающие экономическую, информационную и иную поддержку, принимающие активное участие в организации и проведении данного мероприятия.

2.5. Общее руководство Конкурсом, включающее выполнение регламента проведения, регистрацию конкурсных документов, их проверку, отбор, руководство и контроль работы экспертных советов, издание информационных публикаций, изготовление наградных документов, разработка методических материалов, взаимодействие с федеральными, региональными органами государственного управления, СМИ осуществляет Оргкомитет. Персональный состав Оргкомитета утверждается решением учредителя.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. К участию в Конкурсе допускаются обучающиеся образовательных организаций общего образования и воспитанники организаций дополнительного образования детей, а также члены научных сообществ, малых академий наук, в возрасте от 7 до 14 лет включительно.

3.2. Участие в Конкурсе осуществляется на добровольной основе (п. 2. Ст. 77 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).

3.3. Каждый участник может представить на Конкурс только одну работу (соавторство не допускается) под руководством одного научного руководителя.

3.4. Один научный руководитель может осуществлять руководство несколькими конкурсными работами.

3.5. Количество работ от одной образовательной организации не должно превышать двадцати.

4. ЭТАПЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Официальный сайт Конкурса: www.мы-гордость.рф.

4.2. Конкурс состоит из двух этапов:

- Заочный этап – отборочный;

- Очный этап – итоговый Форум по итогам заочного этапа.

4.3. Конкурс проводится в несколько раз в году в первом и втором полугодии.

4.4. Даты проведения в 2024- 2025 учебном году:

01.09. -14.10.2024 - заочный этап Конкурса; 09.11.2024 – очный этап Конкурса;

16.10. -25.11.2024 - заочный этап Конкурса; 22.12.2024 – очный этап Конкурса;

10.01.- 06.03.2025 - заочный этап Конкурса;

26.04.2024 – очный этап Конкурса (1 поток); 17.05.2025 – очный этап Конкурса (2 поток)

Информация о датах проведения конкурсных мероприятий также публикуется на официальном сайте Конкурса и группе «ВКонтакте».

4.5. Оргкомитет Конкурса проводит регистрацию, обработку присланной по электронной почте документации, уведомляет отправителей о получении или о внесении необходимых исправлений в конкурсную документацию, и передает конкурсные работы на оценку экспертным советам.

4.6. Экспертные советы рассматривают конкурсные работы в открытом порядке. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами и направляются в Оргкомитет. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председателя экспертного совета является решающим.

4.7. По итогам заочного этапа Конкурса, Оргкомитетом на основании Постановления формируются списки победителей, которые публикуются на официальном сайте Конкурса и группе «ВКонтакте».

4.8. Участие конкурсантов в заочном этапе Конкурса является отборочным соревнованием для выявления победителей и приглашения их на очное мероприятие. По итогам заочного этапа Конкурса не предполагается изготовление и направление наградных документов для конкурсантов и научных руководителей.

4.9. При необходимости, наградные документы для конкурсантов и научных руководителей конкурсных работ - дипломы победителей или свидетельства заочного этапа, предоставляются по запросу в Оргкомитет, в соответствии с требованиями, указанными в ответном письме на регистрацию конкурсных материалов, и направляются по электронным адресам, указанным в заявках для регистрации на Конкурс.

4.10. Оргкомитет формирует и рассылает на электронные адреса из заявки для регистрации на Конкурс приглашения победителям заочного этапа Конкурса и их научным

руководителям для участия в итоговом Всероссийском форуме в Москве с указанием регламента проведения и условий участия.

4.11. Участие в Форуме предполагает очную защиту конкурсных работ перед экспертными советами специализированных секций, состоящих из одного или нескольких направлений Конкурса, с использованием доклада с презентацией, макетов, моделей, установок, раздаточных материалов, последующим обсуждением результатов представленных работ, ответов на вопросы со стороны членов экспертных советов и других участников секций.

4.12. Научный руководитель или сопровождающий участника, выступающего на Форуме, может оказывать помощь в техническом сопровождении презентации, но не в дискуссиях и обсуждениях по представляемым конкурсным работам.

4.13. После завершения работы секций экспертные советы проводят итоговые заседания и выносят решение о награждении. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председателя экспертного совета является решающим. Решения экспертных советов, оформляются протоколами и направляются в Оргкомитет.

4.14. На основании протоколов проводится награждение участников дипломами различных степеней (1 степень – победитель, остальные – дипломанты различных степеней). Также могут вручаться: призы, знаки отличия, медали Форума.

4.15. Научные руководители конкурсных работ награждаются дипломами «За подготовку дипломанта Форума» с указанием степени.

4.16. Кураторы делегации, указанные в заявке для регистрации, как лица ответственные за направление делегаций на Конкурс от образовательной организации (методист, завуч, заместитель директора и т.д.), отмечаются специальными дипломами Конкурса.

4.17. Руководители образовательных организаций, представители которых участвуют в Форуме, отмечаются специальными дипломами Оргкомитета.

4.18. Тезисы работ победителей Конкурса (участников Форума) публикуются в официальных сборниках, которые размещаются в общем доступе на сайте Конкурса и в группе «ВКонтакте».

5. НОМИНАЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

5.1. Номинации Конкурса:

- ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ

Направления:

- БИОЛОГИЯ;

- ФИЗИКА;
- ХИМИЯ;
- ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА, ЗДОРОВЬЕ;
- ЭКОЛОГИЯ, БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ

Направления:

- МАТЕМАТИКА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ;
- ТЕХНОЛОГИИ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО;

- ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ

Направления:

- ИСТОРИЯ;
- КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ, СОВРЕМЕННОЕ ИСКУССТВО;
- ЛИНГВИСТИКА;
- ЛИТЕРАТУРОВЕДЕНИЕ, ЛИТЕРАТУРНОЕ ТВОРЧЕСТВО;

- ОБЩЕСТВЕННЫЕ НАУКИ

Направления:

- МОЯ СЕМЬЯ, РОДОСЛОВИЕ;
- ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ;
- ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ, ПСИХОЛОГИЯ, СОЦИОЛОГИЯ

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

6.1. Для участия в Конкурсе представители организации или участники самостоятельно с личного адреса направляют на электронную почту Оргкомитета forum-mgr@yandex.ru регистрационный пакет документов в виде архива или отдельными файлами:

- 1. Заявку для регистрации.*
- 2. Текст конкурсной работы для проверки экспертным советом.*
- 3. Тезисы к работе для авторской публикации в официальном сборнике Конкурса.*
- 4. Сканированное (сфотографированное) изображение сопроводительного письма от образовательной организации с подписью уполномоченного лица и печатью организации о направлении работы на конкурс.*

6.2. Шаблоны регистрационного пакета документов размещены на сайте Конкурса в разделе «Документы для участия».

6.3. При отправке документов в строке «Тема» (под адресной строкой) указывается: МГР, населенный пункт, образовательная организация, фамилия и инициалы участника.

Например: МГР, Владимир, МАОУ СОШ№15, Орлов А.И.

6.4. Документы из шаблонов необходимо заполнить и переименовать по фамилии участника (например: Работа-Орлов, Тезисы-Орлов, Заявка-Орлов, Сопроводительное письмо-Орлов). Сопроводительное письмо может быть общим на всех представителей организации и прикладываться к каждому пакету на документов на каждого участника.

6.5. Отправка пакета регистрационных документов в адрес Оргкомитета означает согласие участника со всеми условиями, изложенными в Положении о Конкурсе, а также на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» в т. ч. связанных в публикации конкурсных материалов в Сборнике тезисов конкурсных работ, итоговых результатов Конкурса, фото-видео материалов на сайте и других информационных ресурсах Оргкомитета, передачу Оператору, уполномоченному Министерством просвещения Российской Федерации на ведение Государственного информационного ресурса (ГИР) в соответствии с Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738.

6.6. Объем конкурсной работы должен составлять 12-30 страниц, включая приложения. Приложения к работе должны размещаться в файле работы.

6.7. Конкурсная работа, в зависимости от тематики, должна включать анализ существующей проблемы, цели, задачи, методика, развёрнутое описание конкретных действий для реализации, а также содержать результирующую составляющую в виде описания с фотографиями, схемами, графиками, чертежами и т.д.

6.8. Тезисы к работе должны иметь текстовую часть с фотографиями, схемами или таблицами объемом не более 2 страниц в виде краткой описательной аннотации, включающей цель работы, описание практических этапов выполненного исследования, отражающих личный вклад автора, выводы. Тезисы, не соответствующие требованиям Конкурса не публикуются.

6.9. Работа и тезисы представляются на русском языке в формате А4 (с полями: слева – 2 см, справа – 1,0 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word, шрифтом №12 Times New Roman, межстрочным интервалом 1,5). Выравнивание - по ширине страницы.

6.10. Общий размер регистрационного пакета документов (вместе с конкурсной работой) не должен превышать 10 Мб.

6.11. Дополнительные пояснения к написанию и оформлению работы и тезисов размещены на сайте Конкурса в разделах «Рекомендации по содержанию конкурсной работы» и «Рекомендации по содержанию тезисов конкурсной работы».

6.12. В течение пяти рабочих дней после отправки участниками регистрационного пакета документов, Оргкомитет уведомляет о регистрации или о необходимости устранения замечаний, отказе в регистрации. При отсутствии уведомления, по прошествии вышеуказанного периода, отправителю необходимо обратиться в Оргкомитет по телефону и уточнить факт получения документов.

6.13. Документы, присланные в сроки, не соответствующие срокам приема материалов на Конкурс, не регистрируются.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ НА ЗАОЧНОМ ЭТАПЕ И ИТОГОВОГО ФОРУМА

7.1. Основными критериями положительной оценки конкурсных работ являются:

- правильное оформление при наличии титульного листа, установленного шаблоном, оглавления по разделам работы, нумерации страниц, списка литературы (использованных в работе первоисточников);

- отсутствие интернет - заимствования в формулировке цели, задач, практической части исследования, анализе полученных результатов, выводах и представлении блока списка литературы. Допускается использование интернет - заимствования во введении, аналитической и методической части со ссылкой на первоисточники. Включение в конкурсную работу разделов - актуальность, гипотеза, научная значимость (новизна) не являются обязательным;

- наличие конкретно-обозначенного практического авторского вклада в исследовании и (или) проекте, соответствующему определенной номинации (направлению) Конкурса. Представление практической части, исключаящей реферативность, как обобщение информации из широко известных источников и использование социологического опроса в качестве основы исследования, только в случаях, где он является целью работы.

7.2. Критериями положительной оценки выступлений на Форуме являются:

- раскрытие темы, соответствие поставленной цели и задач работы содержанию доклада;

- свободное владение представляемым материалом доклада с минимальным чтением с печатных носителей или файла презентации, соблюдение установленного регламента выступления;

- использование презентации к докладу, как вспомогательного инструмента донесения информации, с соблюдением требований к стилевому и информативному оформлению;

- исчерпывающие ответы на вопросы экспертного совета и других участников секции, а также участие в дискуссиях при обсуждении выступлений других участников секции.

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8.1. Участие в заочном этапе Конкурса осуществляется на безвозмездной основе. Финансирование мероприятия осуществляется за счет собственных средств учредителя и организатора мероприятия РОО «Доктрина» и привлеченных спонсорских финансовых ресурсов.

8.2. Затраты на проезд в Москву к месту проведения мероприятия и обратно, питание, проживание (при необходимости), техническое оснащение, аренда конференц-залов, изготовление наградных материалов осуществляется за счёт направляющих организаций и спонсоров. Процедуры, связанные с оценкой работ конкурсантов на очном этапе, техническая и информационная поддержка, подготовка, организация проведения мероприятия, охрана правопорядка финансируется за счет собственных средств учредителя и организатора мероприятия РОО «Доктрина».

9. КОНТАКТЫ ОРГКОМИТЕТА

- 9.1. Электронный адрес для приема работ на Конкурс: forum-mgr@yandex.ru
- 9.2. Юридический/почтовый адрес: 111675, г. Москва, ул. Дмитриевского д.7, оф. 7.
- 9.3. Телефон: (499) 391-78-49.
- 9.4. Официальный сайт: www.мы-гордость.рф